

**Základní škola a Mateřská škola, Česká Lípa, Jižní 1903,
příspěvková organizace tel./ fax : 487 829 321,
e-mail : skola@zsmsjizni.cz, zsjizni@seznam.cz, www.zsmsjizni.cz**

Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2019/2020



*Základní a Mateřská škola Jižní
škola pro všechny*



Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle § 10, § 11 a § 12 odst. 2 zákona č. 561/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), podle Vyhlášky 2005/15 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy a podle doporučené osnovy, od zřizovatele.

Výroční zpráva byla schválena na poradě Školské rady dne 13. 10. 2020 a projednána na poradě pracovníků školy dne 13. 10. 2020.

Poznámka:

Jména pracovníků školy byla ve výroční zprávě zveřejněna s jejich souhlasem.

Na výroční zprávě se podílela zástupkyně ředitele paní Milena Teplá, která zpracovala údaje za MŠ Jižní 1970 Česká Lípa, Mgr. Marcela Hovorková – výchovná poradkyně a Ing. Jana Novotná – metodik prevence. Zprávu o hospodaření školy vypracovala ekonomka školy paní Monika Kolbeková.

Předkládá:

Mgr. Bc. Jan Policer, ředitel školy

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE.....	4
2. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY	5
<i>Obory vzdělání ZŠ - Vyučujeme v souladu s RVP pro ZV podle vlastního ŠVP pro ZV „ Škola pro všechny“</i> <i>vydaného dne 1. 9. 2009.</i>	5
<i>Učební plán 2019 – 2020.....</i>	5
<i>Obory vzdělání MŠ.....</i>	6
<i>Volitelné předměty školního roku 2019/2020:.....</i>	6
<i>Zájmové útvary ZŠ:.....</i>	6
<i>Výroční zpráva o činnosti školní družiny za rok 2019–2020.....</i>	8
<i>Školní rok 2019/2020 – rok kdy se přerušila povinná školní docházka.....</i>	9
<i>Věková skladba pedagogických pracovníků</i>	11
<i>Odborná způsobilost.....</i>	11
<i>Počet pracovníků.....</i>	11
<i>Platové podmínky pracovníků</i>	12
<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ</i>	12
4. ÚDAJE O ŽÁCÍCH.....	13
<i>Základní údaje o počtu tříd a žáků</i>	13
<i>Údaje o zápisu do 1. tříd</i>	13
<i>Vydaná rozhodnutí.....</i>	13
5. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY.....	14
<i>Výchovná opatření.....</i>	14
<i>Prospěch.....</i>	14
<i>Přehled omluvených a neomluvených hodin.....</i>	14
<i>Žáci přijatí k vzdělávání na střední školy.....</i>	14
<i>STRUKTURA ODCHOZÍCH ŽÁKŮ ve školním roce 2019/2020.....</i>	15
6. ÚDAJE O PREVENCI.....	16
<i>Zpráva výchovné poradkyně (dále jen VP).....</i>	16
KONZULTAČNÍ HODINY VÝCHOVNÉHO PORADCE PRO ŠKOLNÍ ROK 2019/2020	16
HODNOCENÍ CELOROČNÍ ČINNOSTI:	16
<i>ZPRÁVA METODIKA PRIMÁRNÍ PREVENCE</i>	21
7. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	25
<i>Výsledky soutěží a přehlídek.....</i>	25
<i>Zavádění nových metod do výuky</i>	27
<i>Doplňková činnost.....</i>	28
<i>Prezentace školy, Akademie</i>	28
8. ZAPOJENÍ DO PROJEKTŮ	29
<i>Projekty</i>	29
<i>Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů.....</i>	30
10. HLAVNÍ ÚKOLY, SPOLUPRÁCE S PARTNERY	31
<i>Oblast materiálně - technická ZŠ.....</i>	31
<i>Oblast materiálně - technická MŠ</i>	31
<i>Oblast výchovně vzdělávací - ZŠ.....</i>	32
<i>Oblast výchovně vzdělávací - MŠ.....</i>	33
<i>Oblast personální</i>	33
<i>Činnost Spolku rodičů a přátel dětí školy.....</i>	34
<i>Činnost Školské rady</i>	34
11. DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY, ZHODNOCENÍ, ZÁVĚR.....	35

<i>Vzdělávací a výchovné záměry</i>	35
<i>Investiční záměry</i>	37
12. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH KONTROL	38
<i>Poskytování informací a šetření stížností</i>	38
<i>Údaje o činnosti školní jídelny</i>	39

1. Základní údaje o škole

Název organizace: Základní škola a Mateřská škola, Česká Lípa, Jižní 1903, příspěvková organizace

Sídlo: Jižní 1903 470 01 Česká Lípa

Sídlo MŠ: Jižní 1970, Česká Lípa

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 48283088

IZO: 102 005 702

Identifikátor: 600 074 951

Zřizovatel: Město Česká Lípa

Vedení školy: Mgr. Bc. Jan Policer, ředitel školy
Mgr. Monika Lieselová, zástupce pro ZŠ
Milena Teplá, zástupce pro MŠ (od 1. 9. 2014)

Adresa pro

dálkový přístup: <http://www.zsjizni.clnet.cz/content/dokumenty>

Školská rada: předseda: Mgr. Monika Lieselová
členové: Bc. Michael Kašák, Monika Kolbeková, Vladimír Kecek,
Ing. Jaromír Štrumfa, Štěpán Slaný

Datum zařazení

do rejstříku: 1. 1. 2005

Kapacita školy:	1. Základní škola kapacita	450 žáků	IZO: 102 005 702
	2. Mateřská škola kapacita	106 dětí	IZO: 107 560 119
	3. Školní družina kapacita	75 žáků	IZO: 116 000 031
	4. Školní jídelna MŠ kapacita	neuvádí se	IZO: 102 617 830
	5. Školní jídelna ZŠ kapacita	neuvádí se	IZO: 102 617 627

Zřizovací listina byla vydaná dne 16. 5. 2001 pod č. 554/01 Zastupitelstvem města Česká Lípa.

Typ školy a její zaměření: úplná základní škola s 1. – 9. ročníkem a mateřskou školou

2. Organizace vzdělávání a výchovy

Obory vzdělání ZŠ - Vyučujeme v souladu s RVP pro ZV podle vlastního ŠVP pro ZV „Škola pro všechny“ vydaného dne 1. 9. 2009.

Učební plán 2019 – 2020

Předmět	Ročník								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Český jazyk	8	9	9	8	7	4	4	4	4
Cizí jazyk A/N	1	1	3	3	3	4	3	3	3
Matematika	4	5	5	5	5	4	4	4	4
Prvouka	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Přírodověda	-	-	-	2	2	-	-	-	-
Vlastivěda	-	-	-	2	2	-	-	-	-
Chemie	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Fyzika	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Přírodopis	-	-	-	-	-	2	2	-	1
Biologie člověka	-	-	-	-	-	-	-	2	-
Zeměpis	-	-	-	-	-	2	2	2	2
Dějepis	-	-	-	-	-	2	2	2	2
Občanská výchova	-	-	-	-	-	1	1	1	1
Výchova ke zdraví						1	1	-	-
Rodinná výchova	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	2	2	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Pracovní činnosti pěst. práce / informatika - II.st.	1	1	1	1	1	2	1	1	1
Konverzace z Aj/Nj	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Informatika	-	-	-	-	1	1	1	-	-
Volitelné předměty:	-	-	-	-	-	-	2	2	2
Informatika	-	-	-	-	-	-	X	X	-
Sportovní hry – chlapci	-	-	-	-	-	-	X	X	-
Svět práce	-	-	-	-	-	-	X	X	-
Cvičení v matematice	-	-	-	-	-	-	-	-	X
Estetická výchova	-	-	-	-	-	-	X	X	-
Německý jazyk	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Týdenní dotace	20	22	24	26	26	29	30	32	31

Obory vzdělání MŠ

Pracujeme podle školního vzdělávacího programu „S Broučky, Motýlky a Beruškami poznáváme plno krás ve světě kolem nás“, který vychází z Rámcového výchovně vzdělávacího programu.

Důraz klademe na socializaci dítěte, spolupráci s rodiči, komunikativní dovednosti a estetickou výchovu. Podle ŠVP vytvářejí učitelky týdenní plány s důrazem na estetickou, dramatickou, tělovýchovnou oblast, upevňování mezilidských vztahů - vést děti k respektu k ostatním i k sobě: „Respektovat a být respektován.“

Zařazovali jsme více polytechniku a pro zpestření výuky využívaly Smart board.

Volitelné předměty školního roku 2019/2020:

7. ročník	Informatika	Sportovní hry	Estetická výchova	Svět práce
8. ročník	Informatika	Sportovní hry	Estetická výchova	Svět práce
9. ročník	Cvičení v matematice			

Výuku výpočetní techniky zařazujeme v pátém, šestém a sedmém ročníku jako povinný předmět a od sedmého ročníku i jako volitelný předmět a jako jednu z částí Pracovních činností.

Zájmové útvary ZŠ:

Žáci I. i II. stupně naší školy měli možnost navštěvovat v odpoledních hodinách následující zájmové útvary organizované školou, kde pracují pod vedením našich pedagogů a trenérů:

- výtvarný
- anglického jazyka
- sportovní hry – florbal
- keramický kroužek
- Ledovky - kroužek mažorettek a roztleskávaček
- taneční ve spolupráci se ZUŠ Žandov

- hudební kroužek
- atletiky
- dramatický

V rámci činnosti školní družiny pracuje: sportovní, výtvarný a rukodělný kroužek.

Akce MŠ: ve škol. roce 2019 - 2020

Na podzim proběhla naše pravidelná akce „Rej duchů a strašidel“, která je u nás vždy koncem měsíce října. Děti si zasoutěžily, zatančily a užily legraci. Účastnily se ho všechny 3 třídy MŠ. Opět jsme rozsvítili školku světylky z vydlabaných dýní, které si děti společně s učitelkami společně vytvořily. Rodiče s MŠ spolupracovali, zapojili se a donesli nám dýně a dětem obstarali kostýmy na - Rej duchů a strašidel. Se třídou Broučků jsme opět navštívili Muzeum v České Lípě, kde jsme měli možnost si prohlédnout lesní zvěř a ptáky v expozici zvířat a rozšířit si znalosti k probíranému tématu v MŠ. Tak jako každým rokem jsme zpívali se třídou Broučků u vánočního stromu na Náměstí T.G.M., zavítal k nám Mikuláš s nadílkou pro děti, dále jsme nachystali pro rodiče a děti Vánoční dílnu, kde mohli společně tvořit. Vánoční atmosféru jsme v prosinci prožili s rodiči a dětmi na vánoční besídce. V únoru jsme opět připravili karneval se soutěžemi a tancem, připomínali si tradice a ochutnali jsme i koláče, které k masopustu patří. Další akce od března byly bohužel zrušeny z důvodu hygienických opatření – výskytu Covidu v ČR. Ke konci školního roku vždy oslavujeme Den dětí a byl to den na přání, jelikož i nadále některá opatření trvala, oslavili jsme ho s dětmi na zahradě a ve třídách MŠ.

Letos musela být zrušena i akce v KD Crystal - Akademie ZŠ a MŠ, kde každý rok probíhá i šerpování předškoláků s předáním dárečku a rozloučením s dětmi, které jdou po prázdninách do 1. třídy ZŠ, proto jsme se museli přizpůsobit situaci a šerpování proběhlo pouze ve třídě MŠ. Zrušen byl také výlet, s dětmi jsme využívaly převážně zahradu MŠ a školní hřiště z důvodu hygienických opatření. Třída Broučků navštěvovala Libertin - ekologickou výchovu, tentokrát jen v prvním pololetí. V MŠ se konala divadelní představení pouze v prvním pololetí školního roku, pak musela být představení zrušena vzhledem k hygienickým opatření v ČR.

Docházka - počet dětí v době, kdy míváme uzavřenou MŠ o letních prázdninách

Vzhledem k hygienickým opatřením – Covid v ČR, kdy se dle doporučení děti z různých školek neměly slučovat, nebylo možné v době letních prázdnin využít náhradních školek a

rodičům jsme museli nabídnout delší provoz o prázdninách v naší MŠ. Uzavřeli jsme jen na dobu nezbytně nutnou, kdy se malovala kuchyň a to namísto 5 týdnů, bylo zavřeno jen 2 týdny.

Počet dětí a docházka o prázdninách v týdnu, kdy míváme uzavřenou MŠ - od 13. 7. – 17. 7. využilo MŠ **9 dětí**, od 20. 7. - 24. 7. využilo MŠ pouze **6 dětí**, v týdnu od 10. 8. – 14. 8. jen **3 děti**.

Výroční zpráva o činnosti školní družiny za rok 2019–2020

Školní družina v letošním školním roce 2019–2020 pracovala ve třech odděleních a plně se podílela na výchovně vzdělávacím programu školy. Do nečekaných událostí, které nás letos potkaly v podobě pandemie koronaviru a s tím vyhlášeným nouzovým stavem od března do června, pracovala podle Školního vzdělávacího plánu ŠD – Nebudeme se nudit. Její práce byla zaměřena především na celkovou rekreaci a odpočinek dětí formou zájmových, rekreačních a odpočinkových činností. Pokračovali jsme v projektech tematických večerů, např. vánoční besídka – Ježíšek přichází. Pro děti, kromě těchto tematických večerů, jsme v letošním roce připravili projekt Poznáváme Česko – seznamujeme se s českými hrady a zámky.

Jako další program probíhaly během roku tematické týdny, např. Týden kouzelných slovíček, Barborčín týden s kamarády Mikulášem a Čertem, Týden zimních radovánek a Den s nejoblíbenější hračkou. Děti si vyzkoušely také své dovednosti v soutěži O nejhezčího draka malovaného pastelkou – Pastelková drakiáda. Dále se děti podílely na přípravě výrobků na prodejní vánoční trhy v rámci měsíce Dětské solidarity. Tyto výrobky byly použity pro humanitární pomoc. Do jarních prázdnin družina využívala ke své činnosti herny ŠD, hřiště a atrium školy.

V prvním pololetí se naše družina účastnila sběrové soutěže vyhlášené ve škole, která byla díky pomoci rodičů velmi úspěšná. Sběrem papíru se děti učily, jak i ony mohou přispět k ochraně našeho životního prostředí. Z finančních prostředků získaných sběrem starého papíru byly financovány všechny celodružinové akce. Za první pololetí byli vyhodnoceni nejen první tři sběrači z každého oddělení, ale také byli odměněni všichni, kteří se této soutěže zúčastnili.

Dvě herny družiny se nacházejí ve 2. pavilonu školy, herna s hracími stoly (stolní tenis, fotbálek, vzdušný hokej, kulečník, balanční plošina, rotopedy) je umístěna na chodbě před třídami družiny. Třetí družina se nachází ve vestibulu školy. Kabinet ŠD a herny ŠD máme vybaveny novým nábytkem. Vybavení družiny průběžně doplňujeme novými hračkami, stavebnicemi, molitanovým programem.

Z bezpečnostních důvodů jsou 2 oddělení družiny vybavena sledovacím zařízením vchodu do budovy školy.

Díky změnám, které nás potkaly vlivem již zmíněné pandemie, probíhala od 25. května 2020 činnost školní družiny ve formě školních skupin. Proto také nebyl zcela splněn rámcový plán pro rok 2019–2020. Cílem fungování školních skupin byla klidná rekreace a odpočinek dětí v prostorách třídy, na školním hřišti či atriu za dodržování hygienických podmínek jako ochranou před šířením Covid 19.

Práce družiny je zdokumentována v kronice ŠD, na videokazetách, DVD a od roku 2004–2005 na internetových stránkách školní družiny. Od podzimu 2017 fungují nové internetové stránky naší školní družiny, které nám umožňují větší informovanost rodičů formou aktualit.

Školní rok 2019/2020 – rok kdy se přerušila povinná školní docházka

Rozhodnutím vlády se žáci po jarních prázdninách nemohli vrátit do lavic a školy v ČR byly od 16. března uzavřeny. (Mimořádné opatření bylo vydáno v souvislosti s nepříznivým vývojem epidemiologické situace ve výskytu onemocnění COVID-19 způsobené novým koronavirem s označením SARS-CoV-2 v Evropě.)

Z prvotního předpokladu, že školy budou uzavřené týden nakonec bylo mnohem delší období.

Škola začala ihned od dalšího dne zasílat rodičům potvrzení, které bylo nutné pro proplácení ošetřovného. Většina žadatelů ho dostala na vyžádání emailem, jen výjimečně bylo předáno osobně.

Ihned 16. 3. 2020 byli zákonní zástupci vyzváni ke kontrole svých přístupových hesel a hesel svých dětí do Bakalářů. V případě ztráty hesla, bylo generováno nové. Veškeré týdenní plány učiva v hlavních předmětech byly zasílány přes Bakaláře jak rodičům, tak žákům. Žáci, kteří neměli přístup k internetu, si mohli vyzvedávat vytištěné plány každý týden dopoledne ve škole. Během prvního týdne uzavření škol bylo od zákonných zástupců zjištěno, jaké možnosti mají jednotlivé rodiny ohledně vzdělávání na dálku. Na základě toho byla zahájena pro první stupeň on-line výuka. Paní učitelky pracovaly v několika platformách: Skype, WhatsApp, Teams, Messenger. Jednotlivé třídy paní učitelky rozdělily do skupin a podle daného harmonogramu se s žáky učili až do konce omezení provozu škol. Protože on-line výuka nebyla povinná, byla to každodenní nabídka a pomoc v domácí přípravě.

Druhému stupni byla nabídnuta možnost účastnit se on-line výuky několikrát během týdne z hlavních předmětů: ČJ, M, AJ.

Školní jídelna po několikadenní odstávce začala opět vařit pro cizí strávníky. Obědy jim byly předávány „přes rampu“ do jídelnosičů. Vzhledem k velkému počtu seniorů to pro ně byla VELKÁ POMOC V TĚŽKÉM OBDOBÍ.

Mateřská škola byla v provozu do 24. 3. 2020. Její provoz byl pod přísnými hygienickými normami a za dodržení všech pokynů MŠMT i MZV znovu zahájen 18. 5. 2020.

Na základě rozhodnutí vlády ČR bylo umožněno žákům devátých ročníků se připravovat na jednotnou přijímací zkoušku na střední školu.

Od pondělí 11. 5. 2020 se mohli žáci devátých ročníků připravovat v hodinách matematiky a českého jazyka.

Každý žák, který se účastnil přípravy ve škole, musel dodat „Čestné prohlášení O NEEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ“.

Od 25. 5. 2020 se do škol mohli dobrovolně vrátit žáci I. stupně.

Přesně podle pokynu a metodiky MŠMT byl vytvořený plán pro pohyb ve škole, přestávky i školní stravování. Všechny prostory školy byly vybaveny dezinfekčními prostředky, jednorázovými utěrkami, rukavicemi i odpadovými pytlí.

Pro žáky II. stupně byly realizovány konzultační hodiny 3x týdně pro jednotlivé skupiny.

Žáci 9. ročníku – do 19. 6. měli možnost individuálních konzultací na základě jimi projeveného zájmu a oslovení konkrétního pedagoga.

Oba dva zápisy, jak dubnový k základnímu vzdělávání, tak květnový k předškolnímu vzdělávání, proběhly bez účasti dětí a z větší části distančně. Rodiče mohli přihlášky zasílat emailem i poštou. Rozhodnutí jim byla zasílána stejným způsobem. Z pochopitelných důvodů nemohla proběhnout naše tradiční „Školička pro předškoláčky“.

Vzdělávání na dálku, pojem do letošního roku naprosto neznámý. Pedagogický sbor se s nastalou situací vyrovnal skvěle. Bez jakékoliv přípravy dokázal reagovat na nastalou situaci rychle a empaticky.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Věková skladba pedagogických pracovníků

ZŠ - počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	4	4	8	7,85	2	25,8
z toho ženy	4	2	6	7,85	2	21,8
MŠ - počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	1	2	2	1	0	6
z toho ženy	1	2	2	1	0	6

Odborná způsobilost

ZŠ počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
21,6	7,59
MŠ počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
6	0

Z toho na ZŠ:	počet (přep. na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0
koordinátor školního vzdělávacího programu	1	0
školní metodik prevence	1	1
koordinátor environmentální výchovy	1	1

Počet pracovníků

Počty pracovníků ZŠ	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Učitelé ZŠ	23	21,23
Učitelé MŠ	6	6
Vychovatelky	3	2,43
Asistentky pedagoga	6	3,64
Ostatní zaměstnanci ZŠ	11	10
Ostatní zaměstnanci MŠ	3	3
Celkem	52	46,3

Platové podmínky pracovníků

Platové podmínky pracovníků	2018	2019 ZŠ	2019 MŠ
Počet pedagogických pracovníků – průměrný přepočtený počet	30,004	26	6
Počet nepedagogických pracovníků - průměrný přepočtený počet	13,480	11,27	2,35
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	32000,-	36 549,-	32 995,-
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	18661,-	21 621,-	17 649,-
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	1960,-	3230,-	3176
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1776,-	3 106,-	2373

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ

Období	Počet - zařazení	Vzdělávání
17.10.2019	15 učitelů ZŠ	Hodnocení v individualizované výuce - ZŠ, ZUŠ, SVČ
1.11.2019	13 učitelů ZŠ	Expertní služby odborného poradce
13.11.2019	Ředitel ZŠ	Podpůrná opatření pro vzdělávání žáků se SVP – úprava obsahu a výstupů pro management
22.11.2019 25.11.2019 06.12.2019 14.12.2019 19.12.2019 27.4.2020	Ředitel ZŠ	Koučovací podpora vedoucího pracovníka školy zapojené do projektu APIV B
9.12.2019	8 učitelů MŠ	Syndrom vyhoření v pedagogické profesi - MŠ
12.12.2019	17 učitelů ZŠ	Komunikace rodina - škola - ZŠ
15.1.2020	Ředitel ZŠ	Činnosti školy spojené se zadáváním údajů z Doporučení do školské matriky - VPP
19.2.2020	9 učitelů MŠ	Komunikace rodina - škola - VPP
26.5.2020	11 učitelů ZŠ	Podpora při vzdělávání dětí, žáků se SPCH - ZŠ, ZUŠ, SVČ
15.6.2020	Ředitel ZŠ	Syndrom vyhoření v pedagogické profesi - VPP

4. Údaje o žácích

Základní údaje o počtu tříd a žáků

	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020
1. st.	10	10	195	195	19,5	19,5	17,3	17,4
2. st.	5	6	107	123	21,6	20,5	12,4	12,2
Celkem	15	16	302	318	20,13	19,8	15,1	14,9
MŠ	3	3	66	73	22	24,3	22	24,3

Údaje o zápisu do 1. tříd

Školní rok 2018/2019			Školní rok 2019/2020		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
44	7	41	42	9	42

Vydaná rozhodnutí

Rozhodnutí:	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	42
o odkladu povinné školní docházky	9
o přijetí k předškolnímu vzdělávání řádný zápis	32
o přijetí k předškolnímu vzdělávání mimo zápis	14
o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání	1
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o pokračování v základním vzdělávání	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	1
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	9
o přestupu žáka z jiné ZŠ	19
o opakování ročníku	1
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání/Ind. vzděl. plán	12
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	2
o přijetí ke střednímu vzdělávání	0
celkem	142

5. Výsledky výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Výchovná opatření

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	1	169
pochvala ředitele školy	0	1
jiná ocenění	0	0
napomenutí	10	0
důtka třídního učitele	5	0
důtka ředitele školy	0	2
snížená známka z chování	2	0

Prospěch

	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	183	198
prospěl	126	110
neprospěl	3	1
nehodnocen	1	0

Přehled omluvených a neomluvených hodin

2019/2020	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny
1. pololetí	12104	30
2. pololetí	7463	0

Žáci přijatí k vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	1	2,7
čtyřleté gymnázium	2	5,5
umělecká škola	0	0
střední odborná škola - s maturitou	19	52,7
střední odborné učiliště - s výučním listem	14	38,8

STRUKTURA ODCHOZÍCH ŽÁKŮ ve školním roce 2019/2020

Škola	Studijní obor	Počet odchozích žáků
Gymnázium, Česká Lípa	osmileté	1
Gymnázium, Česká Lípa	čtyřleté	1
OA, Česká Lípa	Firemní management	2
	OA – Jazyková akademie	1
	Veřejnosprávní činnost – právní asistent	1
	Ekonomické lyceum	1
SPŠ, Česká Lípa	Elektrotechnika (mechatronika)	3
	strojírenství	1
SOŠ a SOU, Česká Lípa	Ekologie a ŽP	1
	Elektrikář - silnoproud	1
	Zemědělec – farmář	1
	Strojní mechanik - zámečnick	1
	Mechanik opravář motorových vozidel	3
	Obráběč kovů	1
	Cukrář	1
	Kuchař – číšník (kuchař)	1
	Kadeřník	1
	Práce ve stravování	1
EUROŠKOLA, Česká Lípa	Bezpečnostní služby	1
	Marketing a reklama	1
VOŠ sklářská a SŠ, Nový Bor	Gymnázium - čtyřleté	1
Stř. zdravotnická škola a VOŠ, Liberec, odl. pracoviště Česká Lípa	Praktická sestra	2
SŠ a MŠ, Liberec, Na Bojišti	Autoelektrikář	2
SPŠSE a VOŠ, Liberec	Informační technologie	1
SPŠ Bratislavská, Varnsdorf	Informační technologie	1
VOŠ, SPŠ dopravní a stavební, Děčín	stavebnictví	1
	Provoz a ekonomika dopravy (žel. doprava a přeprava)	1
Soukromá SŠ (1. KŠPA)s.r.o, Litoměřice	Informační technologie	1
	Rekondiční a sportovní masér	1
1 žák neoznámil výsledky PŘ		
Celkem:		36
Maturitní obory	M	21
Učební obor 3letý	H	13
Učební obor 2letý	E	1
Osmileté gymnázium		1
Celkem:		36

6. Údaje o prevenci

Zpráva výchovné poradkyně (dále jen VP)

Funkci výchovné poradkyně plní paní Mgr. Marcela Hovorková.

Konzultační hodiny výchovného poradce pro školní rok 2019/2020

Pondělí: 13.00 – 14.00h

Úterý: 11.00 – 13.00h

Čtvrtek: 11.00 – 11.45h

Dále pak individuálně, předem dohodnuté termíny konzultací a pohovorů s rodiči.

Vedení pedagogické intervence:

Pedagogická intervence	Doba výuky	Vyučující
I. skupina (4.A, 5.A)	ÚT 13.15 – 14.15	M. Procházková
II. skupina (5.A)	ČT 13.15 – 14.15	M. Procházková
III. skupina (4.B)	ÚT 13.30 – 14.30	C. Havlásková
IV. skupina (5.B) individuální	ÚT 7.15 – 7.45 ČT 7.15 – 7.45	P. Pulkrábková
V. skupina (6.A, 7.A)	PO 14.15 – 15.15	K. Krenická
VI. skupina (8.A) individuální	ÚT 14-15	K. Krenická
VII. skupina (9.A)	ČT 14-15	M. Pecka

Hodnocení celoroční činnosti:

- Ve školním roce 2019/2020 se VP pravidelně účastnila okresních porad VP, seminářů a přednášek, které byly uskutečňovány v rámci dalšího vzdělávání. Během roku se zúčastnila vzdělávacích seminářů: ***Klima třídy, Základy krizové intervence pro pedagogy, Komunikace s rodiči žáků.*** Dalších plánovaných přednášek se již nemohla účastnit z důvodů nastalé mimořádné situace COVID – 19.
- Získané poznatky pak využívala jak ve své práci VP, tak i ve spolupráci s metodičkou prevence a s ostatními pedagogickými pracovníky školy, které průběžně informovala, popř. metodicky zajišťovala.

Byla v úzkém spojení s asistentkami pedagoga, kterým byla metodickou oporou.

1x měsíčně probíhala metodická sdružení, kde společně konzultovaly úspěchy, neúspěchy, pokroky. Snažila se o efektivní spolupráci s třídními učiteli i ostatními vyučujícími, bez které nelze efektivně řešit problémové situace u žáků.

Kontakty s rodiči i s odbornými poradci zajišťovala průběžně, dle potřeby, po celý školní rok.

- Příprava žáků na budoucí povolání i výběr studia na SOŠ nebo SOU probíhala průběžně, opět po celý školní rok.

Školní rok 2019/2020 byl zahájen účastí žáků 8. a 9. ročníků na „**Živé knihovně**“, která se konala v KD Crystal v České Lípě dne 24. 9. 2019.

Ve spolupráci s vedením školy, VP a třídních učitelů se žáci 8. a 9. ročníků zúčastnili **burzy středních škol a povolání EDUKA MY JOB Liberec**. Naši žáci ji navštívili **11. 10. 2019**.

Pro větší orientaci v problematice následného vzdělávání našich žáků a informovanost při volbě povolání vycházejících žáků a jejich rodičů, výchovná poradkyně ve škole opět uskutečnila tzv. **miniburzu SŠ a SOU**, která se konala **5. 11. 2019** a byla spojena se schůzkou pro rodiče vycházejících žáků. *Miniburza* poskytla prostor pro prezentaci našich českolipských SŠ. Na této schůzce byli opět přítomni zástupci SPŠ, OA, SSPOŠ, EUROŠKOLA, SOŠ a SOU, 28. října, SOŠ sklářská N. Bor a SPŠ Varnsdorf. Tato schůzka byla metodickou pomocí pro rodiče i žáky k lepší orientaci v systému přijímacího řízení a v problematice volby povolání, což bylo přínosné pro další rozhodování žáků. VP poskytla rodičům i žákům informace o uplatnění učebních i studijních oborů na trhu práce v současné době.

Jako další pomoc, v rámci přípravy žáků na budoucí povolání, které se žáci 9. ročníků společně se svými třídními učitelkami a některými z rodičů zúčastnili, byla českolipská burza SŠ **Quo vadis**. V tomto školním roce se konala dne **12. 11. 2019** v KD Crystal.

Pro žáky 9. ročníku VP zajistila, ve spolupráci s Euroškolou, **Interaktivní den na Euroškole**, kde si mohli žáci prohlédnout prostory školy a na pár hodin si zkusit, jaké to je být „středoškolákem“. Žáci se této akce zúčastnili rovněž 12. 11. 2019.

Plánovanou účast na **Projektových dnech SPŠ** v České Lípě se tento rok nepodařilo uskutečnit vzhledem k mimořádné situaci s COVID – 19, rovněž i testování COMDI muselo být z tohoto důvodu zrušeno.

Ale i v situaci, která omezila chod škol a školských zařízení se podařilo převzetí a odeslání přihlášek ke studiu na střední školy. VP ve spolupráci s TU poskytovala individuální konzultace žákům a jejich rodičům, doporučovala nebo zajišťovala potřebné odborné kontakty formou telefonické komunikace nebo přes systém Bakaláři.

- Přijímací řízení a přijetí žáků na SOŠ a SOU bylo i v tomto roce úspěšné, i přes nepříznivé podmínky, které se vyskytly v druhém pololetí školního roku. Žáci 9. ročníků byli přijati ke studiu ve středním školství. Pouze v jednom případě zákonný zástupce neinformoval o úspěšnosti přijetí na SOU.
- VP zajistila pro žáky 6. – 8. ročníků preventivní a motivační programy, které se týkaly prevence kriminality, sociálních vztahů. I v tomto školním roce pokračovala spolupráce naší školy s organizací **KUSTOD-Naše město**, která zajišťuje projekt zaměřený na prevenci sociálně-patologických jevů. Tato spolupráce trvá již 8. rokem.
Setkání byla zaměřena na komunikaci, emoce, konflikty, vztahy ve třídě, šikanu, kyberšikanu, odmítnutí a manipulaci, závislosti, legální drogy – alkohol a kouření a nelegální drogy. Témata byla rozložena dle ročníků.
- Struktura úspěšnosti žáků v přijímacím řízení (viz. Příloha)
- Péče o talenty – účast na olympiádách (viz. tabulky)

Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zajištění sociální péče

- Evidence žáků s vývojovými poruchami učení a chování (ADD/ADHD) i s jinými vadami (např. tělesnými, komunikačními vadami, sluchovými postiženími) je vedena VP velmi dobře. Celoročně spolupracuje s rodiči žáků vedených v pedagogicko-psychologické poradně (PPP) nebo ve speciálně pedagogických centrech (SPC), s řediteli základních a středních škol, s pracovníky střediska výchovné péče (SVP) v České Lípě, dále pak s Poradnou pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy. Rovněž se spolupráce VP rozšiřuje i na specializovaná pracoviště (PČR, OSPOD, sociální a kurátorskou činnost, klinické psychology a dětskou psychiatrii).
- V evidenci naší školy je ke konci školního roku 2019/2020 celkem **59** žáků vedených v PPP či SPC. Na I. stupni 30 žáků, na II. stupni 29 žáků.
- Z toho **7** žáků bylo vzděláváno dle **PLPP** na základě doporučeného **1.st. PO**, **43 žáků s 2. nebo 3. st. PO** doporučeným ŠPZ. Z toho 11 žáků bylo vzděláváno dle IVP (individuálním vzdělávacím plánem) dle doporučení ŠPZ (I.st. – 6 ž., II.st. – 5 ž.).

5 žáků má 2. st. PO s IVP, 6 žáků 3.st. PO s IVP, 22 žákům byl doporučen 2. st. PO bez IVP a 3 žáci pracovali dle 3.st. PO bez IVP.

Asistent pedagoga byl doporučen u 7 žáků, převážně s 3. st. PO. Školní asistent pedagoga byl 1, který dopomáhal většinou ve třídách u žáků s pomalejším tempem práce, především na I. stupni.

- **Na I. stupni** je evidováno **30** žáků vedených v ŠPZ s SPU, či jinou specifickou vzdělávací potřebou.

Z toho byl **6** žákům poskytnut **1. st. PO** s PLPP (výukové či výchovné obtíže).

12 žákům byl doporučen **2. st. PO**. **5** žákům **3. st. PO** (*SPU, SPU + ADHD, LMP, tělesné postižení + SPU +LMP*).

Na II. stupni je evidováno **29** žáků.

Z toho **1** žákovi byl poskytnut **1. st. PO**.

2. st. PO byl doporučen u **15** žáků a **4** žáci jsou vzděláváni dle **3. st. PO** (*SPU, SPU + vývojová dysfázie, LMP, sluchové postižení*).

Všem žákům byla v průběhu roku věnována individuální péče ze strany nejen VP, ale především třídních učitelů a asistentek pedagoga, kteří s VP velmi dobře spolupracovali.

I v době mimořádné situace způsobené COVID – 19 se všichni pedagogičtí pracovníci snažili poskytovat alespoň z části PO dle doporučení ŠPZ přes technické prostředky nebo i omezený osobní kontakt.

- Pedagogická intervence (PI) byla na doporučení ŠPZ (SPC) poskytována celkem 16 žákům, kteří byli rozděleni do 7 skupin. PI na I. stupni zajišťovala u 7 žáků VP Mgr. Marcela Procházková, 2 žáky vedla Claudia Havlásková a 1 individuální intervenci na doporučení ŠPZ poskytovala paní Pavla Půlkrábková (AP). U všech žáků byla poskytnuta PI 1x v týdnu v dotaci 1 vyučovací hodiny.

Na II. stupni byla PI poskytována 5 žákům Mgr. Kateřinou Krenickou, z toho u 1 žáka byla doporučena individuální PI vzhledem k jeho SVP. Druhá individuální PI byla vedena panem Mgr. Martinem Peckou u žákyně 9. ročníku.

Výsledky PI byly zaznamenány do třídních knih PI a pravidelně ukládány do dokumentace u VP.

- Výchovná práce s problémovými žáky byla zaměřena především znovu na prevenci sociálně patologických jevů. Vzniklé problémy řešila VP ve spolupráci s MP ing. Janou Novotnou, rodiči, učiteli, vedením školy a dle potřeby i s pracovníky OSPOD, sociální prevence, PČR nebo dle potřeby i s odbornými pracovišti. Tuto spolupráci lze hodnotit jako velmi náročnou, systematickou a v několika projednávaných případech efektivní.

- V letošním školním roce bylo konáno celkem 53 jednání se zákonnými zástupci. Z toho bylo 48 konzultací, 4 pohovory a 1 výchovná komise. V případě konané výchovné komise byla přítomna pracovnice OSPOD, a předmětem jednání bylo zanedbávání rodinné péče, výchovy a vzdělávání. Formou pohovorů byly řešeny konzultace závěrů zpráv z vyšetření v PPP, SPC, individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory. Tyto pohovory byly poskytovány rodičům pro jejich lepší orientaci v závěrech ze šetření jejich dětí v ŠPZ, práci s nimi a formy spolupráce se školou.

V ostatních pohovorech s rodiči žáků bylo nejčastěji projednávaným problémem opakované krytí záškoláctví, poruchové chování, agresivita, neplnění povinností vztahové problémy žáků a vysoká omluvená absence.

Všechna jednání s rodiči i žáky byla vedena a zaznamenána VP a v některých případech ošetřena doporučeními na návštěvu v odborné poradně (SVP, Poradna pro manželství a mezilidské vztahy, Dětská psychiatrie).

Všechna jednání byla VP řádně odůvodněna a zadokumentována.

- V I. pololetí školního roku byla zaznamenána **neomluvená absence** u žáků I. stupně, kteří při přestupu z jiné školy měli celkem 30 neomluvených hodin. Na II. stupni nebyla v I. pololetí žádná neomluvená absence.

Ve II. pololetí nebyla evidována žádná neomluvená absence

Celkem tedy ve školním roce 2019/2020 činila neomluvená absence 30 hodin.

Neomluvená absence byla evidována u 2 žáků I. st. (3. r. a 4. r.), jednalo se o sourozence.

Případy byly konzultovány se zákonnými zástupci a byla provedena preventivní opatření.

Zpráva metodika primární prevence

Zpracováno dle zákona č.72/2005

1. Metodická a koordinační činnost

Koordinace tvorby a kontrola preventivních programů školy.

Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislosti, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších rizikových projevů chování.

Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Vyhledávání problémových projevů chování.

Preventivní práce s třídními kolektivy.

Kontaktování odpovídajícího pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě výskytu rizikových projevů chování.

2. Poradenská činnost

Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování.

Poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům.

Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd.

3. Aktivity pro šk. rok 2019/2020

Pokračovat v minimálním protidrogovém programu vytvořeném v roce 2004 a minimálním preventivním programem vytvořeném v roce 2009.

Realizace průzkumu pro možný výskyt šikany na základní škole.

Spolupráce s výborem SRPDS při řešení odhalených rizikových projevů chování.

Seznámení žáků s DVD zaměřeným na drogové závislosti a riziková chování.

Objednávání a realizace různých pořadů a programů zaměřených na prevenci rizikového chování.

Seznámení s projekty v rámci Prevence kriminality - města Česká Lípa - Kustod

Informace o portále prevence-info a představení filmů Mezi námi a Mezi stěnami.

4. Hodnocení celoroční činnosti:

Cílem primární prevence je zvyšování odolnosti dětí a mládeže vůči rizikovým projevům chování, snížení rizika vlivů, které narušují zdravý osobnostní a sociální vývoj mládeže. Garantem programu na naší škole je metodička Ing. Jana Novotná, která spolupracuje s okresním protidrogovým koordinátorem, s vedením školy, s výchovnou poradkyní, účastnila se schůzek a seminářů v rámci dalšího vzdělávání. V této funkci pracuje od roku 2009.

Škola má vytvořený ucelený systém prevence. Spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, s rodiči, se členy pedagogické rady. Pedagogičtí pracovníci se ve spolupráci s vedením školy věnují odhalování závadových a nežádoucích jevů. Potřebné informace se předávají na pravidelných pedagogických poradách.

Této problematice se na naší škole věnuje velká pozornost a patří mezi priority při plánování výchovně vzdělávací činnosti školy. Je vytvořen, „Program protidrogové a primární prevence.“ Tento program je každoročně vyhodnocován a aktualizován pro daný školní rok. Rodiče a všichni pracovníci školy byli seznámeni s programem a zaangažováni do jeho realizace.

Vzdělávací, výchovné akce pro žáky probíhaly podle plánu. Informace získávali žáci od třídních učitelů, z nástěnky umístěné ve vestibulu školy, z rozhlasového vysílání.

Naše škola klade důraz na mimoškolní činnost žáků. Snažili jsme se zapojit do volnočasových aktivit dětí ze sociálně slabých rodin a dětí, u kterých se projevovaly poruchy chování vůči

jednotlivci nebo skupině. Žáci pracovali v mnoha kroužcích, zúčastnili se olympiád, sportovních a kulturních akcí, různých soutěží.

Do tematických plánů jednotlivých předmětů byla zařazena témata vztahující se k problematice rizikového chování. Žáci během výuky v rámci předmětů shlédli i několik poučných filmů a využívají k novým poznatkům i internet. Je brán zřetel na věk žáků.

Žáci školy se zúčastnili různých pořadů pro školy v rámci prevence rizikového chování. **Všechny akce jsou zaznamenány v přehledu akcí jednotlivých tříd.** Připomeňme jen ty největší.

Září - seznámení žáků se školním řádem, vytýčení pravidel chování - práce třídních učitelů

Na první pololetí bylo naplánováno mnoho preventivních programů pro žáky 2. - 9. tříd od organizace Maják.

Harmonogram realizace preventivních programů společnosti Maják:

25. 9. 2019

6.A	Závislosti
9.A, 9.B	Extremismus
7.A	Krása
8.A	Digitální domorodci
6.B	Čas změny

3.12. 2019

6.A	Čas změny
6.B	Závislosti
9.A, 9.B	Rizikové sexuální chování
7.A	Návykové látky
8.A	Sexualita

4. 12. 2019

2.B	Zdravé tělo
4.B	Jsme parta

6. 12. 2019

2.A	Zdravé tělo
3.A	Já a internet
5.B	Klima třídy
5.A	Jsem originál
3.B	Já a internet

Další programy a školení:

- 20. 9. NIVD Liberec-Klima třídy a školy – výchovná poradkyně, preventista rizikového chování
- 24. 9. Živá knihovna – 9.r
- 8. 10. Legální drogy – 8.r
- 10. 10. Prevence kriminality – 6.r
- 11. 10. Eduka Liberec – 8.-9.r
- 18. 10. Kustod – 7.r
- 5. 11. Hrou proti AIDS – 8.-9.r
- 12. 11. Burza škol 8.-9.r
- 23. 11. Vánoční dílna
- 28. 11. Protidrogový preventivní vlak – 9.r
- 12.12. Krizová intervence ve škole – Liberec – výchovná poradkyně, preventista rizikového chování (sociálně patologických jevů)
- 22. 1. Komunikace s rodiči žáků – Liberec (Mgr. M. Veselá)
Příprava k zápisu do ZŠ- Liberec (Mgr. Pospíšilová) - výchovná poradkyně, preventista rizikového chování (sociálně patologických jevů)
- 28. 2. Konference – Kriminalita mládeže – KD Crystal - výchovná poradkyně, preventista rizikového chování
- 5. 3. Filmové představení – V síti – zabývající se kyberšikanou – 7. - 9. r.

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Výsledky soutěží a přehlídek

Je tradicí, že k účasti školních kol jednotlivých olympiád zveme všechny žáky školy. Po celý rok se žáci školy aktivně zapojovali do školních i mimoškolních akcí, soutěží a olympiád. Během školního roku proběhla školní kola olympiád z českého, německého i anglického jazyka, matematiky, fyziky, chemie, ekologie a biologie. Zapojili jsme se také do Pythagoriády. Po celý rok sbíráme papír, karton, plast na podzim kaštany pro zvířátka.

Vlivem mimořádných opatření, uzavření škol a jejich částečnému provozu v závěru školního roku se drtivá většina akcí neuskutečnila.

Sportovní a společenské akce:

Běh Českou Lípou 2019

Vystoupení Ledovek

Zdobení Vánočního stromu

Zpěv u Vánočního stromu

Opakovaný sběr šatstva pro Farní charitu Česká Lípa

Českolipský pedagog 2020

Soutěže a olympiády

datum	Předmět - kolo	umístění
28.9.2019	City Cross Run Česká Lípa	Česká Lípa
13.11.2019	Turnaj ve florbale III. Kategorie okresní kolo	Sportovní hala Č.L.
20.11.2019	Turnaj ve florbale IV. Kategorie okresní kolo	Sportovní hala Č.L.
15.2.2020	Zeměpisná olympiáda – školní kolo	ZŠ a MŠ Jižní
26.2.2020	Zeměpisná olympiáda – okresní kolo kategorie B	Gymnázium Č.L.
26.2.2020	Zeměpisná olympiáda – okresní kolo kategorie C	Gymnázium Č.L.
říjen-leden	Matematická olympiáda - školní kolo (6.-9.ročník)	domácí práce
říjen-leden	Fyzikální olympiáda - školní kolo (7.-9.ročník)	domácí práce
22. 11.	Náboj Junior – celostátní matematická soutěž Macková N., Turaiová E., Kecek M., Holas D.	Gymnázium Č.L.
9. 12.	Finanční gramotnost – 3.místo Holas D., Šerf O. Šidlák L .	SŠ Klíč
21. 01	Pythagoriáda – školní kolo (5-8.ročník)	ZŠ Jižní

Ledovky. Mgr. Monika Dvorská

<i>datum</i>	<i>akce - umístění</i>	<i>místo konání</i>
2.9.2019	Miniledovky – vystoupení na uvítání nových prvňáčků	Atrium ZŠ Jižní
20.9.2019	Vystoupení na Plese Pískovny – Ledovky + Miniledovky	Souky Bar Česká Lípa
1.10.2019	Vystoupení na oslavách Dne seniorů - Ledovky + Miniledovky	KD Crystal Česká Lípa
5.10.2019	Vystoupení Ledovek na 5.kole Superligy florbalu mužů	sportovní hala Česká Lípa
12.10.2019	Vystoupení Miniledovek na 6.kole Superligy florbalu mužů	sportovní hala Česká Lípa
2.11.2019	Vystoupení Miniledovek na 10.kole Superligy florbalu mužů	sportovní hala Česká Lípa
6.12.2019	Vystoupení na Vánočním plese seniorů - Ledovky + Miniledovky	KD Crystal Č.Lípa
6.12.2019	Vystoupení Ledovek + Miniledovek na 15.kole Superligy florbalu mužů	sportovní hala Česká Lípa
7.12.2019	Rozsvícení vánočního stroměčku v Kravařích - Ledovky + Miniledovky	Cukrárna u Adélky - Kravaře

15.12.2019	Vánoční MIA Dance League Drážďany Ledovky – 3.místo Miniledovky – 2.místo Vánoční sestava – 1.místo	sportovní hala Drážďany
18.12.2019	Vystoupení na Vánočním besídce seniorů - Ledovky	Domov pro seniory Dolní Libchava
25.1.2020	Vystoupení na plese - Ledovky + Miniledovky	Nový Oldřichov

Zavádění nových metod do výuky

- a) Zlepšování podmínek pro využívání ICT ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech pro žáky i pedagogické pracovníky (inovace ICT vybavení, školení pedagogických pracovníků ...). Tento bod získal zcela nový rozměr v rámci mimořádných opatření a uzavření škol.
Všechny učebny na I. stupni jsou vybaveny interaktivní technikou. Všechny kmenové třídy na II. stupni mají k dispozici dataprojektor a tabuli.
- b) Prohlubování moderních vzdělávacích metod využívajících ICT a informačních technologií (učebna PC pro 25 žáků, všechny kmenové učebny vybaveny interaktivními tabulemi, PC a dataprojektory, využívání interaktivních materiálů, webů, RVP...).
- c) Využívání ICT v rámci mimoškolních aktivit, ŠD, volnočasových aktivit.
- d) Využívání ICT pro výuku cizích jazyků, využívání metod interaktivní výuky cizích jazyků – učebna jazyků na I. i II. stupni.
- e) Využití projektového vyučování a projektových dnů k rozvoji mezipředmětových vazeb a průřezových témat ve výuce.
- f) Spolupráce se školami (SPŠ Česká Lípa, ZŠ Partyzánská, ZŠ Tyršova, SOUŠ 28. října) v oblasti inovace, implementace a evaluace ŠVP.
- g) Škola i školka se zapojila do realizace školních (celoročních, dlouhodobých) projektů: jednodenní i vícedenní pobyty v přírodě.
- h) Prohlubování vzdělávání v oboru finanční gramotnosti s ohledem na budoucí povolání a život s ohledem na regionální podmínky.
- g) Samozřejmostí je již plně využívaná elektronická žákovská knížka.
- i) Třídní kniha v elektronické podobě přístupná i rodičům a žákům.
- j) K naší velké radosti jsme byli schopni v letošním školním roce zrealizovat LVVZ.

Doplňková činnost

Doplňková činnost školy zahrnuje: pronájmy v areálu základní školy, pronájmy tělocvičny, zubní ordinace a školní kantýny, vaření pro cizí strážníky.

Pronájem zubní ordinace je řešen dlouhodobou smlouvou mezi školou a stomatologem, MUDr. Zárubou. Smlouva obsahuje mimo jiné také částky stanovené za pronájem a dále za náklady na energie a vodu. Platbu provádí nájemce čtvrtletně příkazem k úhradě na účet školy. Včasnost a správnost plateb kontroluje ekonomka školy. V letošním školním roce byla platba za období II. čtvrtletí na základě rozhodnutí RM a zastupitelstva krácena o 30%. Důvodem byl nouzový stav a následné restrikce kvůli epidemii Covid 19.

Pronájmy tělocvičny zařizuje a řídí ředitel školy a ekonomka školy uzavírá vždy v srpnu a září smlouvy na příslušný školní rok. Smlouva vymezuje účastníky, dny a hodiny užívání tělocvičny, druh činnosti, začátek a konec užívání a cenu pronájmu. Úhrada se provádí buď příkazem k úhradě faktury vystavené školou, nebo v hotovosti jako příjem do pokladny. Včasnost a správnost plateb opět provádí ekonomka školy.

Vaření pro cizí strážníky sjednává vedoucí stravování, u které se každý strážník přihlásí a zaplatí stanovenou částku, která vychází z kalkulací oběda a je uložena u vedoucí stravování. Vedení účetnictví cizích strážníků provádí ekonomka školy. Ta také předchází vzniku nedobytných pohledávek, zajišťuje korespondenci s dlužníky, uplatňuje vůči neplatičům penalizaci.

Všechny smlouvy jsou předkládány ke kontrole oddělení školství a cestovního ruchu Města Česká Lípa.

Prezentace školy, Akademie

Prezentace školy pokračuje na pravidelně doplňovaných webových stránkách a na facebooku. Pravidelným posíláním příspěvků do redakce Městských novin, I-novin a Českolipského deníku (viz příloha). Škola informuje veřejnost o své činnosti a akcích, které na škole probíhají.

V prvním pololetí roku se uskutečnila naše tradiční sobotní Adventní dílna, kde jsme společně s rodiči a žáky vyráběli vánoční ozdoby, adventní věnce atd. Tato akce má pokaždé krásnou atmosféru. Dále jsme se s dětmi z MŠ i ZŠ účastnili zpívání u Vánočním stromu v České Lípě. Poslední velkou akcí byl předvánoční Jarmark.

Omezení činnosti škol a jejich následné uzavření kvůli epidemii Covid-19 bylo příčinou, že se nemohly uskutečnit plánované akce: Dny otevřených dveří v ZŠ i MŠ, Velikonoční dílna, Den dětí, Akademie, Den Země, Exkurze a školní výlety.

8. Zapojení do projektů

Projekty

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Šablony pro ZŠ a MŠ Jižní II.	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0015430	Příjemce	1280792,- Kč ZŠ 461880,- Kč MŠ
Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi	RČ: CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_020/0004015	Partner	Bez finanční
MAP II - LAG Podralsko	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008645	Partner	Bez finanční
Podpora rodičů v péči o děti 1. stupně v době mimo vyučování a o prázdninách v České Lípě	CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_013/0000351	Partner	Bez finanční
Ovoce do škol	Nařízení Rady ES č. 13/20009, Nařízení Komise ES č. 288/2009 Nařízení vlády č. 478/2009.		Firmou nevyčísleno

ZŠ Jižní byla v roce 2019/2020 zapojena

- Zcela zásadní je pro naši školu zapojení do projektu: Šablony 2 pro ZŠ a MŠ Jižní Česká Lípa. Tento projekt umožňuje škole zaměstnat školního asistenta pro MŠ a ZŠ. Dále vytvořit aktivity doučování, klubů čtenáře, jejichž vedení měli učitelé placené. Dále škola mohla zajistit proškolení pedagogů ZŠ i MŠ v oblasti čtenářské gramotnosti a inkluze. V neposlední řadě pak jsme mohli zajistit nové pomůcky pro výuku.
- Pokračovali jsme v projektu s občanským sdružením „**Naše Město**“, který se zaměřuje na všeobecnou primární prevenci.
- I v tomto roce pokračoval projekt „**Zdravé zuby**“.
- Projekt „**Ovoce do škol**“ pokračoval pro žáky I. a II. stupně.

- e) Pokračuje projekt **„Hasík“**, preventivní program určený žákům základních škol, který je akreditovaný Ministerstvem školství, klade si za cíl výchovu dětí v oblasti požární ochrany a ochrany obyvatelstva.
- f) Tradičním je na naší škole projekt **„COMDI – profesní diagnostika“**- pro vycházející žáky a žáky 8. ročníků.

Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Z dotace rozpočtu **Libereckého kraje 2019** resortu školství a zdravotnictví na projekt: **„Doprava žáků na veletrh Educa 2018 My Job Liberec“**:

žádost o příspěvek: 4840,- Kč, podpořeno: 4840,- Kč.

9. Údaje o zapojení školy do dalšího vzděl. v rámci celoživ. učení

Ve školním roce 2019/2020 se škola do žádného projektu celoživotního učení nezapojila.

10. Hlavní úkoly, spolupráce s partnery

Oblast materiálně - technická ZŠ

Ve školním roce 2019/2020 bylo zrealizováno:

ORMI uskutečnilo rekonstrukci jedné části střechy – nad vstupem do školy a kanceláři vedení školy. Zbývá ještě opravit čtyři pavilóny.

ORMI realizovalo celkovou rekonstrukci hlavních oken v budově tělocvičny. Zbývající okna budou předmětem oprav v dalších letech.

- Pravidelné malování vnitřních prostor školy dle hygienických a estetických požadavků.
- Celý rok se dařilo maximálně úsporně nakládat s energiemi.
- Byla provedena oprava podlahové krytiny v jedné z učeben, sborovně a kabinetu.
- Byla provedena výměna osvětlení ve sborovně.
- Byla prováděna úsporná opatření v souvislosti s dlouhodobým únikem vody a oprava kanalizace mezi II. stupněm a atriem.
- Byly pravidelně prováděny stanovené kontroly a revize.
- Hospodařeno bylo v souladu s rozpisem schváleného rozpočtu.
- Opakované havárie na topení a vodním potrubí byly okamžitě řešeny

Oblast materiálně - technická MŠ

Mateřská škola má jedno oddělení Berušek - pavilonového typu – Jižní 1970, se svou zahradou a terasou. Prostorové podmínky jsou pro činnost dětí a výchovně vzdělávací práci vyhovující. MŠ má další 2 oddělení - Motýlků a Broučků v budově ZŠ Jižní 1903. Hračky a učební pomůcky jsou hrazeny z rozpočtu MÚ a KÚ. Děti mají dostatek hraček, pomůcek i pracovního materiálu. Postupně dle finanční situace vybavujeme dalšími pomůckami a hračkami. V letošním školním roce jsme pořídili interaktivní programy na Smart board, které budeme využívat. Strava se dováží ze školní jídelny ZŠ Jižní do pavilonu - do třídy Berušek, kde je přípravná kuchyňka. Převoz i

vydávání jídla splňují veškeré hygienické podmínky a normy. Děti v MŠ 1903 chodí na dopolední svačinu a oběd do školní jídelny. Svačinu odpolední mají přímo v prostorách MŠ. Hygienická kontrola neshledala žádné nedostatky. Děti ze všech tříd MŠ využívají nyní jen jednu zahradu u pavilonu Jižní 1970 a také školní hřiště a tělocvičnu ZŠ. Druhá zahrada byla zrušena a probíhala na ní stavba nového pavilonu pro handicapované děti. Do budoucna je naplánováno nově vybudovat zahradu pro MŠ u ZŠ.

Oblast výchovně vzdělávací - ZŠ

- na celém I. i na II. stupni bylo vyučováno podle zpracovaného ŠVP
- při vyučování byli žáci vedeni k mezipředmětovým vztahům, k logickému myšlení a aplikaci získaných poznatků a tomu byla přizpůsobena volba metod a stavba hodiny
- byl podporován samostatný projev žáků, požadavek učitel je výstižně vyjadřovat své myšlenky, přimět žáky k vyjadřování ve větách, dbát na užívání spisovného jazyka
- při výuce bylo postupováno diferencovaně a přiměřeně ke schopnostem žáků
- žáci byli vedeni ke schopnosti samostatně řešit problémy – velmi citelně v období uzavření škol a následného dobrovolného vzdělávání na dálku (samostudia)
- žáci byli vedeni ke schopnosti sebehodnocení
- výchovní pracovníci dodržovali zásady vztahů mezi učiteli a žáky
- byl kladen důraz na slušné jednání, vhodné vyjadřování; hrubosti a urážky mezi žáky nebyly tolerovány
- po celý rok se využívaly vhodné příležitosti k vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, k ochraně jejich zdraví, k boji proti alkoholismu, kouření, nezřízenému životu
- pečlivou a soustavnou prací bylo působeno na omezení a snižování neomluvené absence žáků ve vyučování
- na některé problémy bylo upozorněno skrze schránku důvěry
- ve spolupráci s třídními učiteli a výchovnou poradkyní bylo sledováno záškoláctví, neomluvená absence žáků i počáteční náznaky šikany
- vše bylo okamžitě řešeno za pomoci soc. pracovnice nebo kurátorky, včas svolány výchovné komise
- byl kladen důraz na ocenění práce žáků ve všech oblastech jejich školního působení: prospěch, chování, mimoškolní aktivity, ochota pomáhat druhému, sportovní reprezentace, ...

- počet žáků, kteří měli zájem navštěvovat školní kroužky mírně převyšoval možnou kapacitu
- velice dobře se dařilo motivovat žáky vyšších ročníků k podílení se na práci s mladšími spolužáky při volnočasových aktivitách a akcích „Děti dětem“
- v měsíci dubnu až červnu neproběhla školička pro předškoláky z důvodu uzavření škol
- nebyla realizována oslava Dne Země, Dne dětí, Sportovní olympiáda a Akademie na konci školního roku z důvodu uzavření škol a všeobecně platných vládních nařízení
- žáci školy se účastnili akcí zřizovatele a dalších významných akcí
- úspěšně funguje elektronická žákovská knížka, kdy rodiče i žáci mají možnost sledovat hodnocení a komunikovat prostřednictvím PC

Oblast výchovně vzdělávací - MŠ

Během celého školního roku učitelky jako hlavní formu práce využívaly hru, dbaly na emoční prožitky. Evaluace byla prováděna ústní formou mezi pedagogickými pracovníci i ve spolupráci s rodiči, dále na schůzkách a poradách, písemně po splnění týdenního plánu, dále vždy po ukončení integrovaného bloku a písemně zhodnoceno plnění ŠVP.

Dětem byly nabízeny pestré činnosti, měly dostatek příležitostí pro aktivitu i odpočinek, hrály si a vzdělávaly se v přátelském a vlídném prostředí.

Činnosti i režim dne byl přizpůsobován individuálním potřebám i věku dětí, momentálním situacím a zájmům dětí, tak aby se děti cítily dobře.

Cíle z ŠVP, které nemohly být splněny z důvodu opatření a uzavření MŠ - Covid v ČR, byly plněny v červenci a v srpnu a dále se k nim vrátíme v následujícím školním roce.

Oblast personální

Personální zabezpečení školy bylo stabilní. V současné době pět učitelů ZŠ doplňuje svou kvalifikaci magisterským studiem.

Činnost Spolku rodičů a přátel dětí školy

Činnost SRPDŠ a hlavního výboru byla na velmi dobré úrovni. V hlavním výboru byli zástupci všech tříd školy. V listopadu proběhla volba nového předsedy spolku a na základě toho i předvolba pokladnice. Zvolen předsedou byl pan Marián Pevný a pokladnicí paní Monika Dvorská.

Rodiče se spolupodíleli na chodu školy, na hlavním výboru byly řešeny otázky provozu školy, nakládání s prostředky SRPDŠ, ale především její výchovně-vzdělávací činnosti. Během celého roku bylo pracováno na zákonné změně sdružení na spolek.

HV se sešel vždy před celoškolskými třídními schůzkami, v užším sezení pak dle individuální potřeby.

Pro rodiče byly pořádány tři třídní schůzky - jen v prvním pololetí. Uzavření škol od března 2020 neumožnilo další setkání přímo a veškeré informace byly sdělovány prostřednictvím systému Bakaláři.

Činnost Školské rady

V letošním školním roce se první schůzka Školské rady uskutečnila 17. 10. 2019. Jednomyslně byla schválena Výroční zpráva za školní rok 2018/2019.

Členové byli seznámeni s aktualizací Školního řádu, který byl jimi posléze schválen.

Členové školské rady byli dále seznámeni se:

- 1) zhodnocením výuky podle Školního vzdělávacího programu
- 2) opravami a rekonstrukcemi, které proběhly v době prázdnin
- 3) s grantovou úspěšností školy
- 4) o způsobu řešení školních úrazů a jejich předcházení
- 5) s využitím finančních prostředků z „EU peníze do škol“
- 6) s čerpáním rozpočtu za rok 2019 a návrhem rozpočtu na rok 2020

Druhá schůzka Školské rady se uskutečnila 25. 6. 2020

Přítomni: všichni členové

Program:

- 1) Informace o chodu školy – zvláště v době uzavření škol
- 2) Informace o zápisu do ZŠ a MŠ
- 3) Informace o grantech a projektech

- 4) Informace o účasti žáků na olympiádách
- 5) Informace o rozpočtu
- 6) Diskuze na téma inkluze
- 7) Informace inspekční činnosti na škole a výsledcích
- 8) Investiční nutnosti a bolesti školy

11. Další záměry školy, zhodnocení, závěr

Vzdělávací a výchovné záměry

- i nadále vycházet z myšlenky školy jako bezpečného místa, kde se přítomní cítí dobře
- v rámci všech činností a předmětů se snažit vést žáky k poznávání dobra, pravdy a krásy
- zvládat neustálé změny školního ŠVP
- s maximálním nasazením zvládat náročnost inkluzivního vzdělávání
- zapojovat do výuky projektové dny
- při vyučování se soustředit na průřezová témata a na mezipředmětové vztahy, vést žáky k logickému myšlení a aplikaci získaných poznatků a tomu přizpůsobit volbu metod a stavbu hodiny
- prohlubovat v rámci předmětů i volnočasových aktivit vztah žáků k práci (vaření, zahradničení, pěstování zeleniny, domácí práce, technické činnosti)
- další spolupráce výchovného poradce se žáky, učiteli, zákonnými zástupci a partnery školy
- vytvoření podmínek pro nové formy, metody a obsah poradenské činnosti na školách (volba povolání, znevýhodnění, nadání a ohrožení žáci...)
- pokračovat ve spolupráci se školami, Městským úřadem a Úřadem práce v otázce přípravy žáka na vstup na střední školu
- nástroji evaluace hledat slabé stránky školy a pracovat na nich
- implementovat nové vzdělávací metody do výuky, tak aby vedly k rozvoji klíčových kompetencí u žáků a k rozvoji mezipředmětových vazeb a průřezových témat ve výuce
- sdílet dobré zkušenosti v oblasti tvorby, implementace a evaluace ŠVP mezi učiteli i školami
- pokračovat v realizaci dlouhodobých školních projektů
- v rámci rozvíjejících se dovedností z oblasti ICT pracovat s nadanými žáky
- kvalitně vést volnočasové aktivity, aby žáci o ně měli trvalý zájem a vést je tak ke sportu, estetice, pohybu, logice či ekologickému cítění

- podporovat samostatné projevy žáků, učit je výstižně vyjadřovat své myšlenky, přimět žáky k vyjadřování ve větách; při tom dbát na užívání spisovného jazyka
- při výuce postupovat diferencovaně a přiměřeně k schopnostem žáků
- vést žáky ke schopnosti samostatně řešit problémy
- vést žáky ke schopnosti sebehodnocení
- dodržovat zásady vztahů mezi učiteli a žáky, které jsou trvale v platnosti
- v každé vyučovací hodině vést žáky ke slušnému jednání, vhodnému vyjadřování; nelze trpět hrubostí a urážky mezi žáky
- vést žáky k dobrovolné kázni, vysvětlovat jim výhody z toho plynoucí pro každého
- při každé vhodné příležitosti a v předmětech občanská a rodinná výchova a výchova ke zdraví vést žáky ke zdravému životnímu stylu, k ochraně jejich zdraví, k boji proti alkoholismu, kouření, nezřízenému životu
- pokračovat a prohlubovat „Projekt Ochrana člověka za mimořádných situací“ zpracovaný podle příručky pro učitele „Ochrana člověka za mimořádných situací“ vydané MŠ ČR 1999
- působit i nadále tak, aby se omezovala a snižovala neomluvená absence žáků ve vyučování
- nadále využívat schránku důvěry k vytvoření vhodné možnosti upozorňovat na nežádoucí jevy a zachování diskrétnosti při některých otázkách
- ve spolupráci s třídními učiteli a výchovnou poradkyní pravidelně sledovat záškoláctví, neomluvenou absenci žáků a počáteční náznaky šikany, tuto problematiku okamžitě řešit za pomoci soc. pracovnice nebo kurátorky, včas svolávat výchovné komise
- nadále užívat pozitivní motivace a ohodnotit nadané a ochotné žáky školy po jednotlivých ročnících
- vést žáky k zájmové činnosti, k zapojení do školních kroužků nebo kroužků fungujících na škole a zájmových skupin DDM
- motivovat žáky vyšších ročníků, aby se podíleli na práci s mladšími spolužáky při volnočasových aktivitách a akcích „Děti dětem“
- pokračovat v prezentaci školy na veřejnosti, na webu a v médiích
- uskutečnit LVZ pro žáky II. stupně školy
- zabezpečit školičku pro předškoláky
- pokračovat v projektu „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“
- zabezpečit oslavu Dne Země, Dne dětí, Sportovní olympiádu a Akademii na konci školního roku

- využívat maximálně grantové politiky v rámci města, kraje, MŠMT a dalších zdrojů
- zajistit účast žáků, dětí a pracovníků organizace na akcích zřizovatele a dalších významných akcích
- zapojit všechny pracovníky školy do dalšího zpracování Školního vzdělávacího plánu školy
- pokračovat v zapojení pedagogických pracovníků do DVPP

S ohledem na situaci, kdy byly uzavřeny školy na dobu měsíců je nutné prohlubovat systém distanční výuky. Je nutné mít kvalitní zázemí – technické vybavení – pro pedagogy. Dále je nutné připravit systém pomoci žákům, kteří nemají přístup k internetu nebo jim chybí technické vybavení. Ukazuje se, že do budoucna je možná nejen distanční, ale kombinovaná výuka. S ohledem na specifika jednotlivých modelů výuky je před každou školou výzva, jak si s danou situací poradí.

Bude velmi záležet na tom, jak bude v nejbližších měsících výuka pokračovat. Pokud to bude systémem střídání období distanční a prezenční výuky, přinese tento způsob změnu priorit a akcentů jednotlivých záměrů.

Investiční záměry

Mezi nejdůležitější investiční záměry jsme stanovili:

- a) revitalizace školního hřiště – potřeba kompletní opravy dráhy i trávníku
- b) vestavba pavilonu MŠ do objektu ZŠ
- c) vybudování kvalitní zahrady pro potřeby MŠ
- d) výměna oken – ekonomická zátěž – tepelné úniky
- e) kompletní oprava střechy
- f) obnova podlahy tělocvičny
- g) oprava zdi u parkoviště
- h) obnova chodníků před budovou a na školním hřišti
- i) obnova fasády
- j) rekonstrukce rozvodů vody – několikaletý únik vody

Všechny tyto investiční záměry jsou realizovatelné pouze v součinnosti s ORMI Česká Lípa.

12. Údaje o výsledcích kontrol

- 1) Kontrola KHS – Školní jídelna – jídelníčky, spotřební koš, přípravu a výdej, skladování potravin, úklid a desinfekce, likvidace odpadů... atd.

Nedostatek: nedostatečná funkčnost klimatizace, nemožnost vyklápat poškozená okna – nebezpečí kontaminace, nedostatečná cirkulace vzduchu. Udělena pokuta 1000,- Kč

Zjištění předaná ORMI. Řešení odloženo na nový kalendářní rok v závislosti na schváleném rozpočtu města.

- 2) Kontrola okresní zprávy sociálního zabezpečení

Výsledek kontroly: Nalezená doporučení byla akceptována

- 3) Finanční kontrola MÚ – audit města – Všechna doporučení byla akceptována a uvedena do praxe

- 4) Kontrola čerpání finančních prostředků - KÚ LBC – všechny nálezy a doporučení byla akceptována a zapracována

Revize:

Periodická revize elektrického zařízení a pracovních strojů

Tělocvičného náradí, hracích prvků v MŠ

Hasicích přístrojů, hydrantů

Výtahu a vzduchotechniky

Školení BOZP:

BOZP a PO periodické + vstupní u nově přijatých zaměstnanců

Školení vybraných profesí zaměstnanců

Poskytování informací a šetření stížností

Ředitel školy, ani jiné školské orgány, neřešil ve školním roce 2019/2020 žádnou stížnost na práci naší příspěvkové organizace.

V souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. má škola zpracovanou Směrnici o poskytování informací, se kterou se mohou rodiče seznámit na webových stránkách školy a je volně k dispozici ve školní budově.

Údaje o činnosti školní jídelny

Počet strážníků:	410
Žáci ZŠ:	245
Děti z MŠ:	74
Zaměstnanci ZŠ a MŠ:	42
Cizí strážníci:	49
Počet kuchařek:	2 (+ 2 pomocné síly)
Vedoucí ŠJ:	1

Hodnocení materiálního vybavení:

Celkové vybavení školní kuchyně, která slouží jako vývařovna i jako výdejna stravy pro děti z naší školy, je na dobré úrovni, kdy v posledních třech letech dochází k doplnění a výměně zastaralého kuchyňského vybavení.

O prázdninách byly všechny prostory ŠJ vymalovány. Při kontrolách KHS byly ale zjištěny nedostatky – nefunkční okna, nedokončená vzduchotechnika.

Zaměstnanci školy, žáci a jejich zákonní zástupci mají možnost objednávat a odhlašovat obědy pomocí čipu ve školní jídelně a prostřednictvím internetu z pohodlí domova, tento systém přispěl ke zlepšení našich služeb a většina strážníků je s ním spokojena.

Hodnocení personálního zajištění a kvalita podávané stravy:

Personální zajištění odpovídá počtu strážníků a objemu vařených jídel, splňuje normativ pracovníků.

Připravovaná strava byla po celý rok kvalitní a pestrá. Byl dodržen spotřební koš ve všech oblastech (mléčné výrobky, ovoce a zelenina, luštěniny atd.).

13. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2019

podle § 17e odst. 3 zákona č. 564/ 1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Příjmy celkem **32 399 575,98**

1) příjmy MÚ, KÚ	29 045 895,12
2) příjmy z hospodářské činnosti	590 474,00
3) ostatní příjmy	2 763 206,86

Výdaje celkem **24 658 664,61**

1) investiční výdaje celkem	936 109,70
2) neinvestiční výdaje celkem, z toho	32092332,51
a) náklady na platy zaměstnanců	17 357 727,00
b) ostatní osobní náklady	320 499,00
c) zákonné odvody	6 326 598,00
d) učební pomůcky	178 477,00
e) další vzdělávání pedagogických pracovníků	6 100,00
f) ostatní provozní náklady	7 902 931,51

Zpracovala: Monika Kolbeková
V České Lípě dne 26. 9. 2020

Mgr. Bc. Jan Policer
ředitel školy